

Factura Pequeño Contribuyente

BYRON FERNANDO , REYES VALENZUELA

Nit Emisor: 78833949

BYRON FERNANDO REYES

14 AVENIDA 6-74 zona 6, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 106769316

Nombre Receptor: INSTITUTO PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION A LA VICTIMA DEL DELITO

Dirección comprador: AVENIDA REFORMA 11-50, ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

017B69F5-C9D1-4495-B6E3-DB56C8F535D6

Serie: 017B69F5 Número de DTE: 3385934997

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 14:32:00

Fecha y hora de certificación: 17-abr-2026 14:32:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito. Correspondiente al periodo del 1 al 30 de abril de 2026, según contrato número 27- 2026.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Byron Fernando Reyes Valenzuela

Contribuyendo juntos por Guatemala

**INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2026**

PARA:	Lic. Luis Gerardo Mendizábal Puac	
DE:	Byron Fernando Reyes Valenzuela	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	78833949	
REGLÓN PRESUPUESTARIO	029	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS	Servicios Técnicos	X
	Servicios Profesionales Individuales en General	
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 5 de enero de 2026	Al 31 de diciembre de 2026
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 1 de abril de 2026	Al 30 de abril de 2026
MONTO A PAGAR	Q. 12,000.00	

Licenciado
Luis Gerardo Mendizábal Puac
 Director de Recursos Humanos
 Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Dpelito
 Su Despacho.

Por este medio, me dirijo a usted para presentar el informe de actividades en cumplimiento a lo establecido en la cláusula DÉCIMA correspondiente al contrato No. 27-2026, para la prestación de servicios técnicos correspondiente al mes de abril de 2026.

Descripción de las Actividades
• Brindar asesoría en la producción de videos para carpeta de reparación digna.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y documentación para curso de reparación digna.
• Brindar asesoría en la cobertura de fotografía y documentación de visitantes internacionales.
• Brindar apoyo en cobertura de fotografía y video en ferias interinstitucionales.
• Brindar apoyo en la gestión y distribución de material interactivo para diferentes areas.

• Brindar apoyo en la gestión y distribución de material interactivo para diferentes áreas.
• Brindar asesoría en alimentación de archivo fotográfico institucional.
• Brindar apoyo en la documentación del Modelo Integral de Atención.
• Brindar asesoría en el monitoreo y manejo de las redes sociales institucionales.
• Brindar apoyo en el montaje y desmontaje de equipo de audio y video en actividades institucionales.
• Brindar apoyo y cobertura en encuestas de percepción de imagen.
• Brindar apoyo en edición de videos institucionales.
• Brindar apoyo y cobertura de audiencia de alto impacto.

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente:

Byron Fernando Reyes Valenzuela
2322000330101



Verónica María Martínez Orantes
 Jefa del Departamento de Comunicación Institucional y Estratégica
 Instituto de la Víctima

INFORME FINAL
CORRESPONDIENTE DEL 5 ENERO AL 30 ABRIL DE 2026

PARA:	Luis Gerardo Mendizábal Puac	
DE:	Byron Fernando Reyes Valenzuela	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	78833949	
REGLÓN PRESUPUESTARIO	029	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS	Servicios Técnicos	X
	Servicios Profesionales Individuales en General	
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 5 de enero de 2026	Al 31 de diciembre 2026
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 5 de enero de 2026	Al 30 de abril de 2026

Licenciado
Luis Gerardo Mendizábal Puac
Director de Recursos Humanos
Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito
Su Despacho.

Derivado de la disminución presupuestaria informada por el Ministerio de Finanzas Públicas y aprobada mediante el Acuerdo Gubernativo Número 19-2026, la cual afecta el presupuesto asignado al Instituto, se determinó proceder a la rescisión de los contratos suscritos bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", formalizada mediante el Acuerdo No. DG-061-2026 de Terminación de Contratos Administrativos, razón por la cual se elabora el presente informe final.

En ese contexto, por este medio me dirijo a usted para presentar el informe final de actividades, en cumplimiento de lo establecido en la cláusula DÉCIMA del contrato No. 27-2026, para la prestación de Servicios Técnicos, correspondiente al período comprendido del 5 de enero al 30 de abril de 2026.

Descripción de las Actividades Enero
Brindar asesoría profesional en la elaboración de la estrategia digital institucional proyectada para el año 2026.

• Brindar apoyo en la elaboración de maqueta de contenido audiovisual para la planificación anual de comunicación.
• Brindar asesoría en la gestión y planificación de la estrategia de comunicación interna.
• Brindar apoyo en la edición y producción de material audiovisual relacionado con actividades de atención victimológica.
• Brindar asistencia en la documentación audiovisual durante entrevistas a funcionarios con medios de comunicación.
• Brindar apoyo en la edición fotográfica para identificación del personal de la institución.
• Brindar apoyo en el montaje de audio para eventos institucionales.
• Brindar asistencia en el ordenamiento y respaldo de archivos audiovisuales correspondientes a los años 2024 y 2025.
• Brindar asesoría profesional en la elaboración de diagnóstico y análisis de tendencias de redes sociales correspondientes al mes.

Descripción de las Actividades Febrero
• Brindar apoyo en la edición de video institucional para capacitaciones al personal del Instituto de la Víctima.
• Brindar asesoría en la producción y edición de campaña permanente en redes sociales institucionales.
• Brindar apoyo en la documentación y grabación del Modelo de Atención del Instituto de la Víctima.
• Brindar apoyo en cobertura de fotografía y video de reuniones interinstitucionales.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en capacitación sobre seguridad ocupacional dirigida a brigadistas.

• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en actividad con personal del Instituto de la Víctima y del área de Recursos Humanos.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en reunión con cooperantes.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en reunión del Consejo Directivo del Instituto de la Víctima.
• Brindar asesoría en la producción y edición de video de presentación de servicios del Modelo Integral de Atención Integral.
• Brindar apoyo en la cobertura de video y fotografía en actividades generales realizadas en la institución.
• Brindar asesoría en informe quincenal sobre estadísticas de resultados en Redes Sociales.
• Brindar apoyo en el montaje y desmontaje de equipo en actividades institucionales.

Descripción de las Actividades Marzo
• Brindar apoyo en la ejecución de campaña conmemorativa del Día Internacional de la Mujer.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en actividad institucional en conmemoración del Día Internacional de la Mujer.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en feria interinstitucional del sector justicia.
• Brindar apoyo en cobertura de fotografía y video en feria interinstitucional de presentación de servicios.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en reuniones institucionales.
• Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y video en la realización de campaña institucional.
• Brindar asesoría en la producción y edición de video para campaña conmemorativa institucional.

● Brindar asistencia en la elaboración y aumento de archivo fotográfico para áreas administrativas y sustantivas.
● Brindar asesoría en el monitoreo y manejo de las redes sociales institucionales.
● Brindar apoyo en el montaje y desmontaje de equipo de audio y video en actividades institucionales.
● Brindar apoyo y cobertura de encuesta para creación de imagen.
● Brindar apoyo en producción de video de reparación digna y espacio seguro.
● Brindar apoyo en grabación de video informativo sobre gastos de la víctima.
● Brindar asesoría en informe quincenal sobre estadísticas de resultados en Redes Sociales.

Descripción de las Actividades Abril
● Brindar asesoría en la producción de videos para carpeta de reparación digna.
● Brindar apoyo en la cobertura de fotografía y documentación para curso de reparación digna.
● Brindar asesoría en la cobertura de fotografía y documentación de visitantes internacionales.
● Brindar apoyo en cobertura de fotografía y video en ferias interinstitucionales.
● Brindar apoyo en la gestión y distribución de material interactivo para diferentes áreas.
● Brindar apoyo en la gestión y distribución de material interactivo para diferentes áreas.
● Brindar asesoría en alimentación de archivo fotográfico institucional.
● Brindar apoyo en la documentación del Modelo Integral de Atención.

• Brindar asesoría en el monitoreo y manejo de las redes sociales institucionales.
• Brindar apoyo en el montaje y desmontaje de equipo de audio y video en actividades institucionales.
• Brindar apoyo y cobertura en encuestas de percepción de imagen.
• Brindar apoyo en edición de videos institucionales.
• Brindar apoyo y cobertura de audiencia de alto impacto.

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente;

Byron Fernando Reyes Valenzuela
2322000330101




Verónica María Martínez Orantes
Jefa del Departamento de Comunicación Institucional y Estrategia
Instituto de la Víctima